

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-
УПРАВЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
В Г. РЫБИНСКЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
(МЕЖРАЙОННОЕ)

Клиентская служба (на правах отдела)
в Некоузском муниципальном районе

ул. Кооперативная, д. 22, с. Новый Некоуз,
Ярославская область, 152730
телефон (48547) 2- 21-73 (факс)

Акт
проверки сведений индивидуального (персонифицированного) учета,
представленных страхователем

от 16.03.2021

№ 8

Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Рыбинске Ярославской области
(межрайонное)

Клиентская служба (на правах отдела) в Некоузском муниципальном районе
(наименование территориального органа ПФР)

Мною, ведущим специалистом-экспертом отдела оценки пенсионных прав застрахованных лиц Щербаковой Е.В. в соответствии с решением о проведении проверки сведений индивидуального (персонифицированного) учета, представленных страхователем, от 23.12.2020 № 11 проведена выездная проверка достоверности и полноты представления страхователем сведений индивидуального (персонифицированного) учета, предусмотренных пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Шестихинский детский сад
(полное наименование юридического лица (обособленного подразделения),
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

регистрационный номер в ПФР 086-022-000763,
ИНН 7620004030,
КПП 762001001,

адрес места нахождения юридического лица
(обособленного подразделения) /
адрес регистрации
индивидуального предпринимателя,
физического лица

152751 п. Шестихино, ул. Дорожная, д. 27/1

За 2017 — 2019 гг.
(период)

1. Проверка проведена на основе следующих документов:

Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения Шестихинского детского сада, утвержденный Постановлением администрации Некоузского муниципального района от 01.09.2020 года № 543 в котором указано, что детский сад — дошкольная образовательная организация, основными видами деятельности Учреждения являются: реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования, осуществление присмотра и ухода за детьми, реализация адаптированных образовательных программ дошкольного образования, реализация дополнительных общеразвивающих программ.

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности серия № 64/15 от 24.04.2015г.

Штатные расписания на 01.09.2017, 01.09.2018, 01.09.2019 годы, утвержденные заведующей детского сада, в которых значатся:

воспитатель — 2.5

музыкальный руководитель — 0.5

учитель-логопед — 0.35

Приказы по личному составу за 2017, 2018, 2019гг.

Приказы о командировках, отпусках, поощрениях, наложении взысканий за 2017, 2018, 2019гг.

Лицевые счета за 2017-2019гг.

Табели учета использования рабочего времени за 2017-2019гг.:

указано количество отработанных часов: у воспитателей – 7.15 часов ежедневно.

Трудовые книжки

Тарификационные списки за 2017, 2018, 2019гг.:

указаны должность, образование, разряд, стаж педагогической работы и ставка.

Должностные инструкции, утвержденные заведующей детского сада 03.06.2013г.:

- воспитатель - осуществляет воспитательную и образовательную деятельность в соответствии с Федеральными государственными требованиями, планирует воспитательно-образовательный процесс с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, ...

- музыкальный руководитель - осуществляет развитие музыкальных способностей и эмоциональной сферы, творческой деятельности воспитанников, ...

- учитель-логопед — осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии речи воспитанников, осуществляет обследование воспитанников, определяет структуру и степень выраженности имеющихся у них нарушений в развитии речи...

2. Проверкой установлено следующее:

Наименование образовательного учреждения по Уставу соответствует пункту 1.8 Списка должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность в учреждениях для детей, в соответствии с подпунктом 19 пункта 1 статьи 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 29.10.2002 № 781 (с изменениями, внесенными Постановлением Правительства РФ от 26.05.2009 № 449) (далее – Список от 29.10.2002г., Правила от 29.10.2002г.).

Наименование должностей в трудовых книжках, первичных документах соответствует Списку от 29.10.2002г. Трудовые книжки ведутся в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.04.2003 № 255 «О трудовых книжках» (с изменениями, внесенными Постановлением Правительства РФ от 19.05.2008 № 373) и Инструкцией по заполнению трудовых книжек, утвержденной Постановлением Министерства труда и социального развития от 10.10.2003 № 69.

Проверено 19 индивидуальных сведений на основании 7 лицевых счетов на следующих ЗЛ:

№ п/п	Ф.И.О.	Страховой номер индивидуального лицевого счета	Должность
1	Баранова Галина Алексеевна	050-897-088 84	воспитатель
2	Жаркова Елена Николаевна	046-086-760 70	воспитатель
3	Лапина Любовь Викторовна	050-897-087 83	воспитатель
4	Маврина Светлана Гендулеевна	029-878-406 10	музыкальный руководитель
5	Перепелкина Светлана Евгеньевна	050-865-070 51	воспитатель
6	Смирнова Екатерина Михайловна	045-951-538 78	учитель-логопед
7	Солнцева Ольга Валентиновна	046-086-757 75	воспитатель

1. Баранова Галина Алексеевна - воспитатель – 1.0 ставка:

2. Жаркова Елена Николаевна - воспитатель – 1.0 ставка:

* приказ № 23-к от 03.07.2018 — в связи с отсутствием основного работника, временно принять на работу Жаркову Елену Николаевну на должность воспитателя с 03.07.2018 по 10.08.2018;

* приказ № 28-к от 10.08.2018 — уволить Жаркову Елену Николаевну воспитателя 10.08.2018, ст.79 ТК РФ (окончание срока действия трудового договора);

* приказ № 18-к от 01.07.2019 — в связи с отсутствием основного работника, временно принять на работу Жаркову Елену Николаевну на должность воспитателя с 01.07.2019 по 09.08.2019;

* приказ № 21-к от 12.07.2019 — в соответствии с поданным заявлением предоставить отпуск без сохранения заработной платы Жарковой Елене Николаевне воспитателю с 15.07.2019 по 19.07.2019;

* приказ № 31-к от 16.08.2019 — уволить Жаркову Елену Николаевну воспитателя 16.08.2019, ст.79 ТК РФ (окончание срока действия трудового договора);

3. Лапина Любовь Викторовна - воспитатель – 1.0 ставка;

- * приказ № 1-к от 10.01.2018 — предоставить Лапиной Любви Викторовне воспитателю отпуск без сохранения заработной платы на 2 календарных дня с 11.01.2018 по 12.01.2018;
- * приказ № 40-к от 31.10.2019 — уволить 31.10.2019 Лапину Любовь Викторовну воспитателя п.3 ч.1 ст.77 ТК РФ (по инициативе работника);
- * приказ № 46-к от 02.12.2019 — принять на работу Лапину Любовь Викторовну воспитателем на 1.0 ставку с 02.12.2019;

4. Маврина Светлана Гендулеевна – музыкальный руководитель – 0.5 ставки;

- * приказ № 32-к от 30.08.2019 — уволить Маврину Светлану Гендулеевну музыкального руководителя 30.08.2019 п.3 ч.1 ст.77 ТК РФ (по инициативе работника);

5. Перепелкина Светлана Евгеньевна - воспитатель – 0.5 ставки;

6. Смирнова Екатерина Михайловна — учитель-логопед – 0.35 ставки;

7. Солнцева Ольга Валентиновна - воспитатель – 1.0 ставка;

- * приказ № 23-к от 03.07.2018 — в связи с отсутствием основного работника, временно принять на работу Солнцеву Ольгу Валентиновну на должность воспитателя с 03.07.2018 по 10.08.2018;
- * приказ № 28-к от 10.08.2018 — уволить Солнцеву Ольгу Валентиновну воспитателя 10.08.2018, ст.79 ТК РФ (окончание срока действия трудового договора);
- * приказ № 18-к от 01.07.2019 — в связи с отсутствием основного работника, временно принять на работу Солнцеву Ольгу Валентиновну на должность воспитателя с 01.07.2019 по 09.08.2019;
- * приказ № 21-к от 12.07.2019 — в соответствии с поданным заявлением предоставить отпуск без сохранения заработной платы Солнцевой Ольге Валентиновне воспитателю с 15.07.2019 по 19.07.2019;
- * приказ № 27-к от 09.08.2019 — уволить Солнцеву Ольгу Валентиновну воспитателя 09.08.2019, ст.79 ТК РФ (окончание срока действия трудового договора).

3. По результатам проверки установлена достоверность представленных индивидуальных сведений, содержащих специальный стаж и соответствие данным первичных документов, отражающих фактически выполненную работу застрахованных лиц, занятых педагогической деятельностью в учреждениях для детей, в соответствии с подпунктом 19 пункта 1 статьи 30 Закона № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Постановления Правительства РФ от 11.07.2002г. № 516 «Правила исчисления периодов работы, дающих право на досрочное назначение пенсии по старости», Списка должностей и учреждений и Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность в учреждениях для детей, утвержденных постановлением Правительства РФ от 29.10.2002 года № 781.

В случае несогласия с фактами, изложенными в настоящем Акте, а также с выводами и предложениями проверяющего плательщик страховых взносов вправе представить в течение 15 дней со дня получения настоящего Акта в

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - УПРАВЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В Г. РЫБИНСКЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
(МЕЖРАЙОННОЕ)

(наименование органа контроля за уплатой страховых взносов)


письменные возражения по указанному акту в целом или по его отдельным положениям.

При этом плательщик страховых взносов вправе приложить к письменным возражениям или в согласованный срок передать документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность своих возражений.

Ведущий специалист-эксперт отдела ОППЗЛ:


(подпись) /Е.В. Щербакова/

С актом ознакомлен:
Руководитель КС (на правах отдела)
в Некоузском муниципальном районе



(подпись) /О.А. Бушуева/

М.П.



« 18 » 03 2021 г.

Заведующая МДОУ Шестихинский детский сад


(подпись) /Моисеева И.В./

М.П.



« 18 » 03 2021 г.